

## Arbeits- und Verdienstbescheinigung

Sehr geehrte Arbeitgeberin, sehr geehrter Arbeitgeber,

aufgrund einer ausländerrechtlichen Angelegenheit benötigt Ihre Mitarbeiterin/Ihr Mitarbeiter einen Nachweis, dass ein Arbeitsverhältnis mit Ihnen besteht.

Wir bitten Sie deshalb, mit diesem Schreiben zu bestätigen, dass die genannte Mitarbeiterin/der genannte Mitarbeiter bei Ihnen beschäftigt ist. Bitte händigen Sie das ausgefüllte Schreiben mit Firmenstempel und Unterschrift Ihrer Mitarbeiterin/Ihrem Mitarbeiter zur Vorlage beim Landratsamt Neu-Ulm, Fachbereich Ausländische Mitbürger und Integration, aus.

Vielen Dank!

Der Fachbereich Ausländische Mitbürger und Integration  
Kantstraße 8, 89231 Neu-Ulm

---

## Bestätigung

Vor- und Zuname Arbeitnehmerin/Arbeitnehmer \_\_\_\_\_

Geburtsdatum Arbeitnehmerin/Arbeitnehmer \_\_\_\_\_

Arbeitsverhältnis besteht seit \_\_\_\_\_

Befristet bis \_\_\_\_\_

Gekündigt       Ungekündigt

Probezeit beendet       Ja       Nein, dauert noch bis \_\_\_\_\_

Monatlicher Durchschnittsverdienst (netto) \_\_\_\_\_

Name des Unternehmens/der Firma \_\_\_\_\_

Ansprechperson für evtl. Rückfragen mit Telefonnr. \_\_\_\_\_

---

Ort, Datum, Firmenstempel, Unterschrift